

Merkblatt Anforderungen an die schriftliche Ausarbeitung GFS

Diese Angaben sind verpflichtend für alle Schüler

1. Deckblatt

⇒ Thema, Fach, Name des S, Anschrift, betreuender Lehrer, Datum, freiwillig Bild/Gestaltung

Keine Nummerierung!

2. Inhaltsverzeichnis (zählt nicht zum Schriftwerk)

⇒ I. Größe 16

⇒ I. 1 Größe 14

⇒ I.1.1 Größe 12

Es werden die Seitenangaben im Inhaltsverzeichnis angegeben. Zum Beispiel.:

I.	Allgemeines.....	S. 3
I. 1	Erläuterungen.....	S. 5
I. 1. 1	Inhalt.....	S. 8

3. Fließtext

⇒ Überschrift in Größe 14

⇒ Fließtext in Gr. 12

⇒ Schrift: Times New Roman

⇒ Überschriften eines neuen Unterthemas stehen sofort im Anschluss an den vorherigen Text

4. **Seitenränder**

- ⇒ links 2,5 rechts 2,5 sowie oben und unten
- ⇒ keine Kopfzeile
- ⇒ Angabe der Seitenzahlen unten mittig
- ⇒ Zeilenabstand 1,5
- ⇒ Nicht-kontinuierliche Texte, Abbildungen, Bilder zur Erläuterung entweder in Anhang oder in den Fließtext

5. **Umfang**

- ⇒ Bei den Fachlehrer erfragen. Dies ist je nach Schulfach unterschiedlich

6. **Literaturangaben**

- ⇒ Bücher müssen zum Zeitpunkt der Präsentation zur Verfügung stehen. Auch möglich eine Kopie beizulegen
- ⇒ Kopie der verwendeten Passage aus dem Internet als Kopie beifügen => verwendete Stelle mit Marker hervorheben.

erarbeitet von der Schulordnungsgruppe der ESD